

# 太田川病院 個人情報保護方針

当院は、個人の権利・利益を保護するために、個人情報を適切に管理することを社会的責務と考えます。

個人情報保護に関する方針を以下のとおり定め、職員及び関係者に周知徹底を図り、これまで以上に個人情報保護に努めます。

## 1. 個人情報の収集・利用・提供

個人情報を保護・管理する体制を確立し、適切な個人情報の収集、利用および提供に関する内部規程を定め、これを遵守します。

## 2. 個人情報の安全対策

個人情報への不正アクセス、個人情報の紛失、破壊、改ざんおよび漏洩などに関する万全の予防措置を講じます。万一の問題発生時には速やかな是正対策を実施します。

## 3. 個人情報の確認・訂正・利用停止

当該本人（患者さま）等からの内容の確認・訂正あるいは利用停止を求められた場合には、調査の上適切に対応します。

## 4. 個人情報に関する法令・規範の遵守

個人情報に関する法令およびその他の規範を遵守します。

## 5. 教育および継続的改善

個人情報保護体制を適切に維持するため、職員の教育・研修を徹底し、内部規程を継続的に見直し、改善します。

## 6. 診療情報の提供・開示

診療情報の提供・開示に関しては、当院の「診療情報開示規程」に沿って積極的に行ないます。

## 7. 問い合わせ窓口

個人情報に関するお問い合わせは、各部署責任者または一階総合受付にお申し出下さい。

診療情報管理室 個人情報保護相談窓口 電話 082-220-0221

医療法人社団輔仁会 理事長 満田 一博  
太田川病院 院長 田中 恒夫  
個人情報管理責任者 福田 浩二

# 当院における患者様個人情報の利用目的

## 【患者様への医療の提供に必要な利用目的】

### 《当院内での利用に係る事例》

- 当院が患者様に提供する医療サービス
- 医療保険等の医療費請求に関わる事務
- 患者様に係る当院の管理運営業務
  - ◇ 入退院等の病棟管理
  - ◇ 会計・経理
  - ◇ 医療事故等の報告
  - ◇ 患者様の医療サービスの向上

### 《他の事業者等への情報提供を伴う事例》

- 当院が患者様に提供する医療サービス
  - ◇ 他医療機関・施設・調剤薬局・訪問看護ステーション・介護サービス事業者等との連携
  - ◇ 他医療機関等からの照会への回答
  - ◇ 患者様の診療等に当たり、外部の医師等の意見・助言を求める場合
  - ◇ 検体検査業務の委託その他の業務委託
  - ◇ 家族等への病状説明
- 医療保険事務
  - ◇ 審査支払機関へのレセプトの提出
  - ◇ 審査支払機関又は保険者への照会
  - ◇ 審査支払機関又は保険者からの照会への回答
  - ◇ 保険事務の委託
- 事業者等からの委託を受けて健康診断等を行った場合における、事業者等へのその結果の通知
- 医師賠償責任保険等に係る、医療に関する専門の団体・保険会社等への相談又は届出等

## 【上記以外の利用目的】

### 《当院内での利用に係る事例》

- 当院の管理運営業務
  - ◇ 医療・介護サービスや業務の維持・改善のための基礎資料
  - ◇ 当院内において行われる学生等の実習への協力
  - ◇ 当院内において行われる症例研究

### 《他の事業者等への情報提供を伴う事例》

- 当院の管理運営業務
  - ◇ 外部監査機関への情報提供

(ア) 上記事項についてあらかじめ明確な同意を得てほしい項目がある方はお申し出ください。

(イ) (ア) の意思表示が行われない場合は利用目的について同意が得られたものとさせていただきます。

(ウ) 同意及び留保は患者様の申し出により変更することは可能です。

2023年8月1日

# 当介護事業者においての利用者様個人情報の利用目的

## 【介護サービスの利用者様への介護の提供に必要な利用目的】

### 《当介護事業者内部での利用に係る事例》

- 当該事業者が介護サービスの利用者様等に提供する介護サービス
- 介護保険等の介護費請求に関わる事務
- 介護サービス利用者様に係る当事業所等の管理運営業務
  - ◇ 入退所等の管理
  - ◇ 会計・経理
  - ◇ 事故等の報告
  - ◇ 当該利用者様の介護サービスの向上

### 《他の事業者等への情報提供を伴う事例》

- 当該事業者等が利用者様に提供する介護サービス
  - ◇ 当該利用者様に居宅サービスを提供する他のサービス事業者や居宅介護支援事業所等の連携(サービス担当者会議等)
  - ◇ 他サービス事業者や居宅介護支援事業者等からの照会への回答
  - ◇ 利用者様の診療等に当たり、外部の医師等の意見・助言を求める場合
  - ◇ その他の業務委託
  - ◇ 家族等への心身の状況説明
- 介護保険事務
  - ◇ 審査支払機関へのレセプトの提出
  - ◇ 審査支払機関又は保険者からの照会への回答
  - ◇ 保険事務の委託
- 損害賠償保険等に係る、介護に関する専門の団体・保険会社等への相談又は届出等

## 【上記以外の利用目的】

### 《当介護事業者内部での利用に係る事例》

- 当該事業者の管理運営業務
  - ◇ 介護サービスや業務の維持・改善のための基礎資料
  - ◇ 介護保険施設等において行われる学生等の実習への協力

### 《他の事業者等への情報提供を伴う事例》

- 当該事業者の管理運営業務
  - ◇ 外部監査機関への情報提供

(ア) 上記事項についてあらかじめ明確な同意を得てほしい項目がある方はお申し出ください。

(イ) (ア) の意思表示が行われない場合は利用目的について同意が得られたものとさせていただきます。

(ウ) 同意及び留保は利用者様の申し出により変更することは可能です。

2017年6月1日